



REGOLAMENTO

MOD. 7 REV.1 DEL 01-02-25

ART. 1 - STANZA, ARREDI, REPARTO, PARTI COMUNI.

L'ospite, unitamente ai rispettivi parenti, è tenuto:

- ad osservare le regole di igiene dell'ambiente.
- a mantenere in buono stato l'alloggio, i servizi, gli arredi e le attrezzature della stanza, nonché i locali comuni
- a mantenere la composizione della stanza nello stato di fatto così come consegnata all'ingresso, senza apporre modifiche o variazioni alcune se non previa richiesta, con autorizzazione dalla Direzione.
- a lasciare al personale incaricato la regolazione dei sistemi di riscaldamento/condizionamento.
- a segnalare eventuali guasti agli impianti o agli arredi al personale
- a consentire al personale di servizio ed a qualsiasi altra persona incaricata dall'Ente di entrare nell'alloggio per provvedere a pulizie, controlli, riparazioni ed altri interventi.
- osservare le regole di buona condotta descritti nella cartellonistica

All'ospite, unitamente ai rispettivi parenti, è vietato:

- piantare chiodi nelle pareti
- gettare nei water, nei bidet e nei lavandini materiali che possano otturare o nuocere al buono stato delle condutture.
- fumare (all'interno della stanza, di tutti i locali comuni, all'interno della residenza).
- usare fiamme libere.
- l'uso e la fornitura di alcolici e accendini
- tenere e/o fare uso di fornelli di qualsiasi genere, tostapane, scaldini, stufette o qualsiasi altro apparecchio provvisto di resistenza elettrica.
- introdurre animali all'interno di tutte le aree abitative.

Qualora, non dovessero essere puntualmente rispettate le condizioni sopra esposte, la Direzione si riserva la possibilità di richiedere eventuale risarcimento per danni arrecati a persone e cose per propria incuria o per trascuratezza.

Si ricorda che è tassativamente vietato l'ingresso nei locali: lavanderia, guardaroba, cucina, magazzini, officina, spogliatoi, che sono adibiti esclusivamente agli addetti ai lavori.

ART. 2 - TRASFERIMENTI INTERNI DI STANZA/REPARTO

La Direzione potrà effettuare cambi di camera, sia provvisori che definitivi, all'interno dell'istituto, nei seguenti casi: per effettuare interventi di ristrutturazione, riparazione, pulizia e altre necessità ritenute inderogabili; per sopravvenuti mutamenti delle condizioni psico-fisiche; su proposta degli operatori addetti all'assistenza; per incompatibilità con altri ospiti. Si garantisce la stessa tipologia di ospitalità. Sarà cura del personale dell'Ente, prima di effettuare il trasferimento, comunicare la variazione agli interessati.



ART. 3 - RAPPORTO DEGLI OSPITI/PARENTI CON IL PERSONALE DI SERVIZIO

I rapporti tra gli ospiti/parenti ed il personale di servizio devono essere improntati a reciproco rispetto, cortesia e comprensione.

Gli operatori non forniscono prestazioni sanitarie

Segnalare puntualmente alla Direzione qualsiasi inadempimento di servizi o anomalia che possa pregiudicare il buon andamento della gestione residenziale.

ART. 4 - ORARI DELLE ENTRATE E DELLE USCITE

Le visite dei parenti sono libere tutti i giorni, dalle 8,30 alle 11,30 di mattina, dalle 12,30 alle 18,30 di sera. Tuttavia è preferibile non accedere alla struttura nelle prime ore della mattina e del pomeriggio, per consentire lo svolgimento delle quotidiane attività verso gli ospiti e di pulizia dei locali.

Eventuali assenze temporanee (sia relative alla stessa giornata come a più giorni) devono essere comunicate al personale. La Direzione della residenza declina qualsiasi responsabilità nei riguardi dell'ospite durante le sue uscite. Negli orari notturni è inibito l'accesso alla struttura. Casi particolari saranno autorizzati dalla Direzione.

ART. 5 - GESTIONE GENERI ALIMENTARI

In ottemperanza alle vigenti normative in materia di sicurezza alimentare (Pacchetto igiene Reg. CE 852/04 e normativa HACCP) si ricorda che è tassativamente vietato portare in struttura qualsiasi tipo di alimento di origine artigianale (non confezionato) e/o comunque facilmente deperibile (frutta, gelati, yogurt, pasticceria fresca, prodotti fatti in casa in generale...).

Sono ammessi solo generi alimentari integralmente confezionati e ben identificati per tipologia, derivazione, con evidenziata data di scadenza, previo consenso della direzione. In caso di trasgressione della presente normativa, si segnala che il personale è autorizzato a cestinare e/o ritirare prodotti non conformi.

ART. 6 - BADANTI

All'interno della struttura è consentita la presenza della figura di badanti, quale forma di servizio esclusivamente a carattere privato con i parenti degli ospiti interessati.

A tale proposito, sarà necessaria un'autorizzazione preventiva della Direzione, nonché un'identificazione specifica della persona incaricata a tale servizio con relativo deposito di documento d'identità e recapito telefonico.

In particolare, il badante deve osservare tutte le regole (sanitarie e di comportamento) e le modalità di funzionamento della residenza.

Nel caso in cui le badanti pernottino sono considerate ospiti paganti.

Non sono altresì ammessi, da parte delle badanti, comportamenti non in linea con l'etica dell'istituto o che in qualche modo compromettano la sicurezza ed il decoro degli ospiti, del personale e della struttura.

Questi casi potrebbero essere motivo di allontanamento della badante dalla struttura da parte della Direzione.





OPERA CHARITAS S. ANNA

NORME DI SICUREZZA PER OSPITI, PARENTI E DIPENDENTI

E' VIETATO IN TUTTI GLI AMBIENTI

- FUMARE
- LASCIARE AGLI OSPITI: COLTELLI, FORBICI OD OGGETTI APPUNTITI O TAGLIENTI, OGGETTI IN VETRO O IN MATERIALI INFIAMMABILI.
- UTILIZZARE APPARECCHI ELETTRICI SENZA LA PREVENTIVA AUTORIZZAZIONE SCRITTA DELL'UFFICIO TECNICO (VIETATI I VENTILATORI).
- MANOMETTERE L'IMPIANTO ELETTRICO, UTILIZZARE PROLUNGHE O PRESE MULTIPLE.
- TENERE E FARE USO DI FORNELLI DI QUALSIASI GENERE, PIASTRE, TOSTAPANE, SCALDINI, STUFETTE, MACCHINETTE DEL CAFFE' O QUALSIASI ALTRO APPARECCHIO PROVISTO DI RESISTENZA ELETTRICA, SIA NELLE CAMERE CHE NEI LOCALI COMUNI.
- INSTALLARE O DISINSTALLARE TV NELLE CAMERE. TALE GESTIONE E' COMPITO ESCLUSIVO DELLA DIREZIONE, A CUI VANNO CONSEGNATE DIRETTAMENTE. LA TV DEVE AVER DIMENSIONI MASSIME DI 26 POLLICI; NON RIMUOVERE O MANOMETTERE LE STAFFE A PARETE, CHE SONO A TOTALE CURA DELL'ENTE.
- UTILIZZARE TERMOCOPERTE COLLEGATE ALL'IMPIANTO ELETTRICO.
- UTILIZZARE COPERTE O ALTRI MATERIALI NON IGNIFUGHI; ASSOLUTAMENTE VIETATO L'USO DI COPERTE IN PILE. LE COPERTE SONO FORNITE DALL'ENTE.
- UTILIZZARE FERRI DA STIRO O ALTRI OGGETTI SIMILARI.
- UTILIZZARE NEI SERVIZI IGIENICI ASCIUGACAPELLI, RASOI ELETTRICI E OGNI ALTRA APPARECCHIATURA ELETTRICA SENZA LA PRESENZA DEL PERSONALE DELL'ISTITUTO.
- LASCIARE ACCESSI APPARECCHI ELETTRICI NON UTILIZZATI.
- CONSERVARE RECIPIENTI CON LIQUIDI O GAS TOSSICI E INFIAMMABILI.
- COLLOCARE ARREDI PERSONALI, APPENDERE QUADRI / SPECCHI SENZA SPECIFICA AUTORIZZAZIONE DELLA DIREZIONE.
- CONSERVARE IN CAMERA BIANCHERIA O EFFETTI PERSONALI IN QUANTITA' MAGGIORE RISPETTO ALLE NECESSITA' CONCORDATE CON IL PERSONALE DEL NUCLEO.
- POSIZIONARE SEDIE O ALTRI ARREDI, SALVA AUTORIZZAZIONE DELLA DIREZIONE.
- POSIZIONARE OGGETTI SOPRA GLI ARMADI O SUI DAVANZALI ESTERNI DELLE FINESTRE (ES. VASI, BOTTIGLIE, ETC.).
- INGOMBRARE I PUNTI DI PASSAGGIO CON CAVI ELETTRICI O FILI.
- LASCIARE APERTI I LOCALI DI SERVIZIO QUALI: SALE MEDICHE, CUCINETTE DI PIANO, MAGAZZINI CON PRODOTTI CHIMICI E TUTTI I LOCALI NON DESTINATI ALLA RESIDENZIALITA' DEGLI OSPITI. CHIUDERE SEMPRE LE PORTE A CHIAVE.
- LASCIARE BOMBOLE DELL'OSSIGENO IN AREE NON CUSTODITE O DI LIBERO ACCESSO. I DEPOSITI DEVONO ESSERE SEMPRE ARIEGGIATI (TENERE APERTA UNA FINESTRA)
- LASCIARE ACCESE, DURANTE IL PERIODO NATALIZIO, LE LUCI DEI PRESEPI / ALBERI e ADDOBBI LA SERA / NOTTE; E' PERMESSO TENERLI ACCESSI SOLO DI GIORNO.

TUTTI I LAVORATORI SONO TENUTI A RISPETTARE E CONTROLLARE LE DISPOSIZIONI, SEGNALANDO TEMPESTIVAMENTE ALLA DIREZIONE O ALL'UFFICIO TECNICO OGNI COMPORTAMENTO CONTRARIO ALLE SUDETTE.

SONO VIETATI COMPORTAMENTI CHE POSSANO METTERE IN PERICOLO GLI OSPITI O COLORO CHE FREQUENTANO L'ISTITUTO

SI PREGA DI SEGNALARE OGNI EVENTUALE FONTE DI PERICOLO